



UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE  
MÉXICO

**SECRETARIA GENERAL**  
Dirección General de Incorporación y  
Revalidación de Estudios  
Subdirección de Certificación

## AVISO

**Asunto: Alumnos de 6° de Bachillerato  
del ciclo escolar 2023/2024**

**Rectores, Directores Generales y Directores Técnicos  
Instituciones con Estudios Incorporados  
Plan de Estudios de ENP y CCH  
P r e s e n t e**

Con la finalidad de que, la base de datos de esta Dirección General, quede debidamente actualizada con la información académica de los alumnos que concluyen el bachillerato en este ciclo escolar **2023/2024** y, permita **emitir los certificados** de estudio en tiempo y forma para que, la Dirección General de Administración Escolar, de la UNAM, esté en posibilidad de verificar que los **aspirantes a ingresar al nivel licenciatura**, cumplan con los **requisitos**, para el efecto, les solicito:

Revisar de forma exhaustiva que, los alumnos de 6° de bachillerato **estén integrados en las actas de las asignaturas-grupo-profesor en las que fueron registrados**, asimismo, **les hayan sido asentadas correctamente sus calificaciones** en las actas de examen ordinario y/o extraordinario.

En caso de omisión por entrega extemporánea de documentos, por error en el grupo o por corrección de calificación, deberán entregar en el Departamento de Registro y Control Escolar, del **1 al 3 de julio** de **9:00 a 14:00 horas**, los **documentos complementarios** que **anexo** se relacionan.

Para cualquier aclaración o información adicional, favor de comunicarse a los correos electrónicos del Departamento de Registro y Control Escolar [controlescolar@dgire.unam.mx](mailto:controlescolar@dgire.unam.mx) [cristina.flores@dgire.unam.mx](mailto:cristina.flores@dgire.unam.mx) [mayra.vallejo@dgire.unam.mx](mailto:mayra.vallejo@dgire.unam.mx) o a los teléfonos 5556226044 y 5556226568.

Sin otro particular por el momento, les envío un cordial saludo.

**A t e n t a m e n t e,**  
**“POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU”**  
**Ciudad Universitaria, Cd. Mx., 21 de junio de 2024.**  
**La Subdirectora**

**Lic. Guillermina Castillo Arriaga.**  
GCA/MMG/cefa/mlvl\*





UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE  
MÉXICO

**SECRETARIA GENERAL**  
Dirección General de Incorporación y  
Revalidación de Estudios  
Subdirección de Certificación

## AVISO

**Asunto: Alumnos de 6° de Bachillerato  
del ciclo escolar 2023/2024**

### DOCUMENTOS COMPLEMENTARIOS

Para entrega extemporánea de documentos escaneados de alumnos de primer ingreso o reingreso.	Para solicitar Actas Adicionales de Exámenes Ordinarios y/o Extraordinarios, por omisión o corrección de calificación, se deberá cumplir con lo siguiente:
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Expediente documental completo escaneado de acuerdo con las características técnicas establecidas.</li><li>2. Forma RCE-8 por semestre o año según el plan.</li><li>3. Actas adicionales de examen ordinario, en su caso, extraordinario, con sus respectivos respaldos (acta económica, acta reflejo y en su caso examen extraordinario)</li><li>4. De ser el caso, folio de pago con estado finalizado.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Acta económica original con la firma del Director Técnico, del Profesor titular de la asignatura y sello de la ISI.</li><li>2. Acta reflejo original con la firma del Director Técnico y el profesor titular de la asignatura y sello de la ISI.</li><li>3. Acta adicional en dos tantos <b>original</b> con la firma del Director Técnico y el profesor titular de la asignatura y sello de la ISI.</li><li>4. Comprobante de solicitud de folio de acta.</li><li>5. En caso de examen extraordinario, se deberá presentar, además de lo señalado en los puntos anteriores, el original del examen extraordinario, el Acta económica y el Acta Adicional deberán contener la firma del segundo sinodal.</li><li>6. De ser el caso, folio de pago con estado finalizado.</li></ol>