



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
 FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN  
 PLAN DE ESTUDIOS DE LA LICENCIATURA EN  
 ADMINISTRACIÓN  
 Programa de la asignatura



### Administración de Centros de Investigación y Desarrollo de Tecnología

<b>Clave:</b>	<b>Semestre:</b> Entre 5° y 8	<b>Área o campo de conocimiento:</b> Operaciones		<b>No. Créditos: 8</b>
<b>Carácter: Optativa de elección profesionalizante</b>		<b>Horas</b>		<b>Horas al semestre</b>
<b>Tipo: Teórica</b>		<b>Teoría:</b>	<b>Práctica:</b>	<b>64</b>
		4	0	
<b>Modalidad: Curso</b>		<b>Duración del programa: Semestral</b>		

<b>Seriación: Si ( ) No ( x ) Obligatoria ( ) Indicativa ( )</b>
Asignatura antecedente: Ninguna Asignatura subsecuente: Ninguna
<b>Objetivo general:</b>
El alumno aplicará los conocimientos de administración a la planeación, operación y control de las instituciones dedicadas a la investigación y desarrollo tecnológico

<b>Índice Temático</b>			
<b>Unidad</b>	<b>Tema</b>	<b>Horas</b>	
		<b>Teóricas</b>	<b>Prácticas</b>
I	Métodos de organización de las empresas de investigación de desarrollo tecnológico	4	0
II	Métodos de planeación de las investigaciones y desarrollos tecnológicos	6	0
III	Métodos de ejecución de las investigaciones por rama	8	0
IV	Métodos de control de las investigaciones	8	0
V	Métodos de promoción del centro de investigación	8	0
VI	Métodos de financiamiento	14	0
VII	Vinculación internacional y manejo de información	8	0
VIII	Métodos de evaluación de las investigaciones	8	0
<b>Total de horas:</b>		<b>64</b>	

**Bibliografía básica:**

1. COLLIER David A., Evans James R., *Administración de Operaciones*, México, Cengage Learning, 2009 (2a Edición), 828 pp.
2. HEIZER Jay, Render Barry, *Principios de Administración de Operaciones*, Pearson-Prentice Hall, México, 2009 (7ª Edición), 752 pp.
3. KRAJEWSKI Lee, Larry Ritzman, Manoj Malhotra, *Administración de Operaciones; Procesos y cadenas de valor*, México, Prentice Hall, 8ª Edición 752 pp.
4. NAHMIA Steven., *Análisis de la Producción de las Operaciones*, México, McGraw-Hill, 2007 (5a Edición), 785 pp.

**Bibliografía complementaria:**

1. DOMENGE Muñoz, Rogerio, *Esquema Sistemático de Planeación de Escenarios Tecnológicos en Situación de Competencia: Una aplicación en el sector manufacturero en México*, Tesis Doctoral en Administración (Organizaciones), F.C.A.-U.N.A.M. 298 pp.
2. GONZÁLEZ Y González, Elsa, *Vinculación Universidad-Empresa: El caso de la Universidad de Guanajuato en materia de capacitación y educación continua*, Tesis de Maestría en Administración (Organizaciones), 2ª. Ed., U.N.A.M.-F.C.A., 1997.274 pp.
3. JAIN, R.K., Triandis, H.C. *Management of research and development organizations*, 2ª. Ed., EEUU John Wiley & Sons, Inc., 1997.316 pp.
4. LANFORD H.W., TWISS, B.C. *Previsión Tecnológica y Planificación a Largo Plazo*, 3º Edición, España, Ediciones Deusto S.A., 1996. 449 pp
5. MIKLOS, Tomás, Tello, María Elena, *Planeación Prospectiva, una estrategia para el diseño del futuro*, 3ª Edición, México, Edit. Limusa; Centro de Estudios Prospectivos de la Fundación Javier Barros Sierra AC, 1991. 204 pp.
6. MOJICA Sastoque, Francisco, *La Prospectiva, técnicas para visualizar el futuro*, 5ª Edición, Bogotá Legis Editores, S.A., 1991. 144 pp
7. RHODES, Ed; Wield David, *Implementing New Technologies*, Open University, Oxford, U.K., 1994.480 pp.
8. TUSHMAN, Michael L., Anderson, Philip, *Managing Strategic Innovation and Change*, Oxford University Press, Inc., N.Y., 1997.627 pp.
9. STEELE, Lowell W., *Managing Technology, the strategic view*, 6a Ed., N.Y., McGraw-Hill, 1989.365 pp.
10. VALDÉS HERNÁNDEZ, Luis; Salazar, Abelardo; Ramírez Bustos, Juan, *Desarrollo Tecnológico, una posibilidad al alcance de su empresa*, Edición FONEI-Banco de México, México, 1996. 111 pp.

**Sugerencias didácticas:**

Exposición oral	(X)
Exposición audiovisual	(X)
Ejercicios dentro de la clase	(X)
Seminarios	(X)
Lecturas obligatorias	(X)
Trabajos de investigación	(X)
Prácticas de taller o laboratorio	( )
Prácticas de campo	( )
Otras	( )

**Mecanismos de evaluación del aprendizaje de los alumnos:**

Exámenes parciales	(X)
Exámenes finales	(X)
Trabajos y tareas fuera del aula	(X)
Participación en clase	(X)
Asistencia a Prácticas	( )
Otras	( )

**Perfil profesiográfico:**

Estudios requeridos:

Licenciatura en Administración, Maestría en Administración o su equivalente.

Experiencia profesional deseable:

Tener experiencia en la Administración de Operaciones y/o Producción en empresas públicas o privadas por espacio de un año como mínimo.

Experiencia docente: Dos años o más a nivel preparatoria o licenciatura