# Derecho laboral



### UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN PLAN DE ESTUDIOS DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN



Sistema Escolarizado: Modalidad Presencial Programa de Estudios de la asignatura

| Derecho laboral   |                                   |       |                                 |                     |          |            |    |
|---|-----------------------------------|-------|---------------------------------|---------------------|----------|------------|----|
| Clave   | Semestre Créditos                 |       | Campo de conocimiento:  Derecho |                     |          |            |    |
|   | 2°                                |       | 8                               |                     | Eje de f | ormación:  |    |
|   |                                   |       |                                 | Bases fundamentales |          |            |    |
| Modalidad   | Curso (X) Taller () Lab ()        |       |                                 |                     |          |            |    |
|   | Seminario ( ) Otros (especificar) |       | Tipo                            |                     | /P()     |            |    |
| Carácter  | Obligatorio (                     | X)    | Optativo ( )                    |                     |          |            |    |
|   | Obligatorio E                     | Horas |                                 |                     |          |            |    |
| Duración  |                                   |       |                                 |                     |          |            |    |
| (Número de  | 16                                |       | Sem                             | ana                 | Sem      | estre      |    |
| semanas)  |                                   |       |                                 |                     |          | _ , .      |    |
|   |                                   |       |                                 | Teóricas:           | 4        | Teóricas:  | 64 |
|   |                                   |       |                                 | Prácticas:          | 0        | Prácticas: | 0  |
|   |                                   |       |                                 | Total:              | 4        | Total:     | 64 |
|   |                                   |       | Seriaci                         | ón                  |          |            |    |
| Ninguna ( )   |                                   |       |                                 |                     |          |            |    |
|   |                                   |       | Obligatori                      | ia ( )              |          |            |    |
| Asignatura antecedente  |                                   |       |                                 |                     |          |            |    |
| Asignatura subsecuente  |                                   |       |                                 |                     |          |            |    |
| Indicativa (X)  |                                   |       |                                 |                     |          |            |    |
| Asignatura antecedente  |                                   |       | Fundamentos de derecho          |                     |          |            |    |
| Asignatura subsecuente De   |                                   |       | erecho corpor                   | ativo empre         | sarial   |            |    |
| Objetivo general:   |                                   |       |                                 |                     |          |            |    |
| Al finalizar el curso, el alumnado comprenderá los principios, conceptos y procedimientos contenidos en la Ley Federal del Trabajo, como fundamento en su preparación profesional en las áreas económico-administrativas. |                                   |       |                                 |                     |          |            |    |

### Objetivos particulares:

Al finalizar la unidad, el alumnado:

- 1. Reconocerá los principios del Derecho Laboral, sus principios y características.
- 2. Identificará el concepto de la Relación Individual del Trabajo.
- 3. Reconocerá las condiciones de trabajo, conceptos y características.
- 4. Reconocerá el trabajo de las mujeres, menores y trabajos especiales.
- 5. Identificará el concepto y características de las Relaciones colectivas del trabajo.
- 6. Reconocerá los conceptos y características de la Seguridad Social.
- 7. Conocerá cuales son las Autoridades laborales y sus atribuciones.

| Índice temático |  |                               |           |  |
|-----------------|--|-------------------------------|-----------|--|
| Unidad          | Tema   | Horas<br>Semestre             |           |  |
|                 |  | Teóricas                      | Prácticas |  |
| 1               | Principios de Derecho Laboral                                      | 4                             | 0         |  |
| 2               | Relación Individual del Trabajo 10 0                               |                               | 0         |  |
| 3               | Condiciones de Trabajo   | 13                            | 0         |  |
| 4               | Trabajo de las mujeres, menores y relaciones especiales de trabajo |                               | 0         |  |
| 5               | Relaciones colectivas del trabajo                                  | 10 0                          |           |  |
| 6               | Nociones de Seguridad Social                                       | ones de Seguridad Social 10 0 |           |  |
| 7               | Autoridades en materia laboral                                     | 7                             | 0         |  |
|                 | Total  |                               | 64        |  |

|       | Contenidos temáticos  |  |  |  |
|-------|---|--|--|--|
|       | Subtemas  |  |  |  |
| Temas | 1. Principios de Derecho Laboral  |  |  |  |
| 1     | <ul> <li>1.1. Definición del Derecho Laboral</li> <li>1.2. Características del Derecho Laboral</li> <li>1.2.1. Derecho Laboral como un derecho social</li> <li>1.2.2. Dignidad del trabajador</li> <li>1.2.3. Derecho irrenunciable</li> <li>1.2.4. Como un mínimo de garantías</li> <li>1.3. Principios que rigen el Derecho Laboral</li> <li>1.3.1. El Trabajo como un derecho y un deber social</li> <li>1.3.2. Libertad</li> <li>1.3.3. Igualdad sustantiva e igualdad de género</li> <li>1.3.4. Aplicación de la norma más favorable</li> <li>1.4. Derechos Humanos Laborales</li> <li>1.5. Fuentes del Derecho Laboral</li> <li>1.5.1. Legislación.</li> <li>1.5.2. Principios generales del derecho</li> </ul> |  |  |  |

|      | 1.5.3. Principios generales de justicia social                                    |
|------|---|
|      | 1.5.4. Jurisprudencia   |
|      | 1.5.5. Costumbre  |
|      | 1.5.6. Normas organización internacional del trabajo OIT                          |
|      | 1.6. Naturaleza jurídica del Derecho Laboral                                      |
|      | 1.6.1. Artículo 123 constitucional  |
|      | 1.6.2. Apartados "A" y "B"  |
|      | 1.6.3. Ley federal del trabajo  |
| Tema | 2. Relación Individual del Trabajo  |
|      | 2.1. Concepto de Relación de Trabajo  |
|      | 2.1.1 Elementos de la Relación de Trabajo   |
|      | 2.1.1. Contrato Individual de Trabajo   |
|      | 2.1.2. Duración de la Relación Laboral:   |
|      | 2.1.3.1. Contrato por Tiempo Determinado  |
|      | 2.1.3.2. Contrato por Tiempo Indeterminado  |
|      | 2.1.3.3. Contrato por Obra  |
|      | 2.1.3.4. Contrato a prueba  |
|      | 2.1.3.5. Contrato por Temporada   |
|      | 2.1.3.6. Contrato capacitación 2.1.3.7. Inversión de capital determinado          |
|      | 2.2 Sujetos que Intervienen en la Relación Individual de Trabajo                  |
| _    | 2.2.1 Trabajador, clasificación de Trabajadores                                   |
| 2    | 2.2.2 Patrón, clasificación de Patrones   |
|      | 2.2.3 Subcontratación   |
|      | 2.2.4 La empresa y el establecimiento   |
|      | 2.3. Terminación de la relación laboral   |
|      | 2.3.1. Suspensión: Causas y efectos   |
|      | 2.3.2. Rescisión: Causas imputables al Trabajador y causales imputables al Patrón |
|      | 2.3.3. Terminación  |
|      | 2.3.4. Indemnizaciones:   |
|      | 2.3.4.1. Despido Justificado  |
|      | 2.3.4.2. Despido Injustificado  |
|      | 2.3.4.3. Cálculo indemnización  |
|      | 2.3.4.4. Retiro   |
| Tema | 3. Condiciones de Trabajo   |
|      | 3.1. Concepto de jornada laboral  |
|      | 3.1.1. Tipos de jornadas  |
|      | 3.1.2. Duración   |
|      | 3.1.2.1. Días de descanso: Semanal  |
|      | 3.1.2.2. Obligatorio  |
| 3    | 3.1.3. Concepto de vacaciones   |
|      | 3.1.4. Cálculo  |
|      | 3.1.5. Prima vacacional   |
|      | 3.2. Concepto de salario  |
|      | 3.2.1. Concepto y tipos   |
|      | 3.2.1.1. Salario cuota diaria   |
|      | 3.2.1.2. Salario integrado  |
|      | 3.2.1.3. Formas de fijar el salario   |

|      | 3.2.1.4. Salarios por unidad de tiempo   |
|------|--|
|      | 3.2.1.5. Salario por unidad de obra  |
|      | 3.2.1.6. Salario por comisión  |
|      | 3.2.1.7. Salario a precio alzado   |
|      | 3.2.2. Clasificación del salario mínimo  |
|      | 3.2.2.1. Salario mínimo general  |
|      | 3.2.2.2. Salario mínimo profesional  |
|      | 3.2.2.3. Salario de la franja fronteriza   |
|      | 3.2.2.4. Normas protectoras del salario  |
|      | 3.2.2.5. Comisión Nacional de los Salarios Mínimos   |
|      | 3.2.3. Aguinaldo   |
|      | 3.2.4. Prima de antigüedad   |
|      | 3.3. Los derechos, obligaciones y prohibiciones Laborales                                  |
|      | 3.3.1. Patrones  |
|      |  |
|      | ,  |
|      | , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,  |
|      | 3.4. La Capacitación y el Adiestramiento (Formación profesional para el trabajo)           |
|      | 3.4.1. Concepto de capacitación  |
|      | 3.4.2. Concepto de adiestramiento  |
|      | 3.4.3. Obligaciones del patrón y trabajador en materia de capacitación y adiestramiento    |
|      | 3.4.4. Integración de la Comisión Mixta de Capacitación y Adiestramiento                   |
|      | 3.5. La participación de los trabajadores en las utilidades de la empresa                  |
|      | 3.5.1 Concepto de utilidad   |
|      | 3.5.2 Monto repartible   |
|      | 3.5.3 Procedimiento del reparto  |
|      | 3.5.4 Empresas exentas del reparto de utilidades   |
|      | 3.5.5 Normas para ejercer el derecho al reparto de utilidades                              |
|      | 3.5.6 Trabajadores exentos del pago de utilidades  |
|      | 3.5.7 Comisión Nacional para la Participación de los Trabajadores en las utilidades de las |
|      | empresas   |
|      | 3.6. Prescripción  |
| Tema | 4. Trabajo de las mujeres, menores y relaciones especiales de trabajo                      |
|      | 4.1. Justificación   |
| _    | 4.2. Protección a las Mujeres Embarazadas  |
| 4    | 4.3. Protección a los Menores Trabajadores   |
|      | 4.4. Teletrabajo   |
| T    | 5. Relaciones colectivas del trabajo   |
| Tema | ·  |
|      | 5.1. Coaliciones y sindicatos  |
|      | 5.1.1. Clasificación de sindicatos   |
|      | 5.1.2. Constitución y registro de los sindicatos   |
|      | 5.1.3. Estatutos del sindicato   |
| -    | 5.1.4. Derechos y obligaciones sindicales  |
| 5    | 5.1.5. Prohibiciones a los sindicatos  |
|      | 5.1.6. Formas de extinguir y disolución de los sindicatos                                  |
|      | 5.2. Contrato colectivo de trabajo   |
|      | 5.2.1. Concepto  |
|      | 5.2.2. Elementos   |
|      | 5.2.3. Contenido   |
|      | 5.2.4. Procedimiento para el depósito del Contrato Colectivo                               |
|      | 5.2. 1. 1 1000 all monto para di deposito dei Odifitato Odioctivo                          |

|            | 5.3. Reglamento interior de trabajo   |
|------------|---|
|            | 5.3.1. Concepto   |
|            | 5.3.2. Formulación  |
|            | 5.3.3. Contenido  |
|            | 5.4. Huelga   |
|            | 5.4.1. Concepto   |
|            | 5.4.2. Requisitos   |
|            | 5.4.3. Fondo  |
|            | 5.4.4. Forma  |
|            | 5.4.5. Constancia de mayoría  |
|            | 5.4.6. Procedimiento y Formas de calificar la huelga  |
|            | 5.4.7. Terminación de la huelga   |
|            |   |
|            |   |
| Tema       | 6. Nociones de Seguridad Social   |
| Tema       | 6. Nociones de Seguridad Social 6.1. Concepto   |
| Tema       | 6.1. Concepto   |
| Tema       | 6.1. Concepto 6.2. Regímenes: obligatorio y voluntario  |
| Tema 6     | 6.1. Concepto 6.2. Regímenes: obligatorio y voluntario  |
|            | 6.1. Concepto 6.2. Regímenes: obligatorio y voluntario 6.3. Seguros y ramas de seguros  |
|            | 6.1. Concepto 6.2. Regímenes: obligatorio y voluntario 6.3. Seguros y ramas de seguros 6.4. Prestaciones en especie   |
|            | 6.1. Concepto 6.2. Regímenes: obligatorio y voluntario 6.3. Seguros y ramas de seguros 6.4. Prestaciones en especie 6.5. Prestaciones en dinero   |
| 6          | <ul> <li>6.1. Concepto</li> <li>6.2. Regímenes: obligatorio y voluntario</li> <li>6.3. Seguros y ramas de seguros</li> <li>6.4. Prestaciones en especie</li> <li>6.5. Prestaciones en dinero</li> <li>6.6. Enfermedad, Maternidad y Riegos de Trabajo</li> </ul>  |
|            | 6.1. Concepto 6.2. Regímenes: obligatorio y voluntario 6.3. Seguros y ramas de seguros 6.4. Prestaciones en especie 6.5. Prestaciones en dinero 6.6. Enfermedad, Maternidad y Riegos de Trabajo 6.7. Instituciones de seguridad social 7. Autoridades en materia laboral  |
| 6          | 6.1. Concepto 6.2. Regímenes: obligatorio y voluntario 6.3. Seguros y ramas de seguros 6.4. Prestaciones en especie 6.5. Prestaciones en dinero 6.6. Enfermedad, Maternidad y Riegos de Trabajo 6.7. Instituciones de seguridad social 7. Autoridades en materia laboral 7.1. Secretaria del Trabajo y Previsión Social   |
| 6          | 6.1. Concepto 6.2. Regímenes: obligatorio y voluntario 6.3. Seguros y ramas de seguros 6.4. Prestaciones en especie 6.5. Prestaciones en dinero 6.6. Enfermedad, Maternidad y Riegos de Trabajo 6.7. Instituciones de seguridad social 7. Autoridades en materia laboral 7.1. Secretaria del Trabajo y Previsión Social 7.2. Procuraduría de la Defensa del Trabajo |
| 6<br>Tema. | 6.1. Concepto 6.2. Regímenes: obligatorio y voluntario 6.3. Seguros y ramas de seguros 6.4. Prestaciones en especie 6.5. Prestaciones en dinero 6.6. Enfermedad, Maternidad y Riegos de Trabajo 6.7. Instituciones de seguridad social 7. Autoridades en materia laboral 7.1. Secretaria del Trabajo y Previsión Social   |

## Estrategias didácticas

- Aprendizaje basado en problemas, actuales y relevantes
- Estudio de casos de conformidad con su metodología
- ° Elaboración de videos
- Trabajos de investigación nivel estudios de licenciatura

  Exposición de temas del programa de estudios de la asignatura, con retroalimentación
- Lecturas y control de las mismas
- Mapas mentales, con software gratuito

| Evaluación del aprendizaje |                                     |  |
|----------------------------|-------------------------------------|--|
| 0                          | Rúbricas, reactivos opción múltiple |  |
| 0                          | Portafolios de evidencias           |  |
| 0                          | Exámenes de preguntas abiertas      |  |
| 0                          | Elaboración de ensayos              |  |
| 0                          | Provectos                           |  |

| Perfil profesiográfico del docente |  |  |
|------------------------------------|--|--|
| Título o grado                     | Licenciatura en Derecho o equivalente. Preferentemente con estudios de |  |
| -                                  | posgrado en Derecho y/o Administración.                                |  |

| Experiencia docente   | Mínima de 2 años a nivel licenciatura.  |
|-----------------------|---|
| Otras características | Experiencia profesional mínima de 3 años en el área de conocimiento.  Compartir, respetar y fomentar los valores fundamentales que orientan a la Universidad Nacional Autónoma de México.  Para profesores(as) de nuevo ingreso:  |
|                       | Haber aprobado el "Curso Fundamental para profesores de Nuevo Ingreso (Didáctica Básica)" que imparte la Facultad de Contaduría y Administración, así como cubrir satisfactoriamente los requisitos impuestos por el departamento de selección y reclutamiento de la Facultad de Contaduría y Administración.  Para profesores(as) que ya imparten clases en la Facultad: |
|                       | Haber participado recientemente en cursos de actualización docente y de actualización disciplinar con un mínimo de 20 horas.  |

#### Bibliografía básica

- Alena, R. (2013). Derecho Individual del Trabajo (Incluye La Última Reforma Laboral) México: Oxford University Press.
- ° Diez, M. (2014). Apuntes para el Estudio de Derecho Laboral. México: Fondo Editores.
- Méndez, J. R. (2017). Derecho laboral: un enfoque práctico. (2ª ed.) México: McGraw-Hill.
- Tabares, J. A. (2019). Guía Práctica De Derecho Laboral. (3ª ed.) México: Trillas.

#### Mesografía básica

- Canessa, M. (2020). Derechos humanos laborales en el seno de la Organización Internacional del Trabajo. http://pbidi.unam.mx:8080/login?url=http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=edsrep&AN=edsrep.b.ext.derech.1193&lang=es&site=eds-live
- Méndez, J. R. (2017). Derecho laboral: un enfoque práctico (2° ed.). http://pbidi.unam.mx:8080/login?url=http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=cat02025a&A N=lib.MX001002091543&lang=es&site=eds-live
- Instituto de Investigaciones Jurídicas: https://www.juridicas.unam.mx/
- Obierno de México. Decreto Promulgatorio del 29 de junio de 2020. Tratado México, Estados Unidos y Canadá. https://www.gob.mx/t-mec/acciones-y-programas/textos-finales-del-tratado-entre-mexico-estados-unidos-y-canada-t-mec-202730?state=published Organismo que la decreta. (día, mes y año) Título de la Ley/Decreto [Número de la ley/Decreto] DO: (Diario Oficial donde se encuentra)
- Poder Ejecutivo Federal, 5 de febrero de 1917, Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos,
   Última Reforma Publicada DOF 19-02-2021, http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/ref/cpeum.htm
- Poder Ejecutivo Federal. Nueva Ley publicada en el Diario Oficial de la Federación el 1º de abril de 1970.
   Ley Federal del Trabajo. Última reforma publicada 11-01-2021.
   http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/125 110121.pdf

#### Bibliografía Complementaria

- Hernández, J. y Juárez, C. (2017). Derecho Laboral y la administración de Recursos humanos. México:
   Patria
- Reynoso, C. (2015). Los Derechos Humanos Laborales. México: Tirant Lo Blanch.